

Управление образованием Асбестовского городского округа

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 9»
Асбестовского городского округа

(Лицей № 9)

ПРИКАЗ

13 февраля 2023 года

№ 64/1-од

Асбест

**Об организации и проведении мероприятий
по профилактике заболеваний и поддержке здорового образа жизни в период
с 13 февраля 2023 года по 07 января 2024 года**

В соответствии с письмом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 07.02.2023 №02-01-82/1644, с письмом Министерства здравоохранения Свердловской области от 06.02.2023 № 03-01-80/2266, с целью создания благоприятных условий, обеспечивающих возможность сохранения здоровья, формирование необходимых знаний, умений и навыков по здоровому образу жизни, приказа Управления образованием № 47, 1.02.2023 г. « Об организации и проведении мероприятий по профилактике заболеваний и поддержке здорового образа жизни»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план проведения мероприятий по профилактике заболеваний и поддержке здорового образа жизни (далее - мероприятия) в период с 13 февраля 2023 года по 07 января 2024 года (далее - План) в Лицее № 9 (Приложение № 1).
2. С 13 февраля 2023 года по 07 января 2024 года организовывать и проводить мероприятия в соответствии с Планом, утвержденным п. 1 настоящего Приказа.
3. Заместителю директора по УВР, Лагуновой Н.П.:
 - 3.1 разработать и утвердить план мероприятий образовательной организации на период с 13 февраля 2023 года по 07 января 2024 года;
 - 3.2 не позднее дня, следующего за днем утверждения Плана мероприятий, разместить информацию о проведении мероприятий на официальном сайте, соцсетях и информационном стенде;
 - 3.3 еженедельно по пятницам или в последний рабочий день до 11-00 представлять информацию посредством заполнения электронной формы (<https://forms.yandex.ru/u/63e1c3fb5d2a0670e0cbd47c/>) о реализации Плана мероприятий.
 - 3.4 Не позднее 14.02.2023 разместить утвержденный п.1 настоящего Приказа План мероприятий на официальном сайте Лицея № 9.
4. Классным руководителям:
 - 4.1 проводить мероприятия согласно Плану мероприятий;
 - 4.2 направлять информацию, о проведенных мероприятиях, заместителю директора по УВР Лагуновой Н.П., еженедельно по четвергам.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л. А. Яготина