Управление образованием Асбестовского городского округа

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 9» Асбестовского городского округа

(Лицей № 9)

ПРИКАЗ

 28 апреля 2022 года № 114– од

**Об обеспечении объективности**

**процедур оценки качества подготовки обучающихся по итогам 2021-2022 учебного года**

 На основании письма Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 25.11.2019 №02-01-81/7215 «О показателях обеспечения объективности оценки качества образования» в соответствии с решением педагогического совета Лицея (протокол № 3 от 11.04.2022 г.)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий, направленных на повышение объективности оценивания образовательных результатов в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей №9» Асбестовского городского округа по итогам 2021-2022 учебного года (приложение № 1).

2. Заместителям директора по УВР:

2.1. Предоставлять служебную записку директору Лицея о результатах обеспечения в Лицее объективности проведения процедур оценки качества образования и олимпиад, включенных в План мероприятий по оценке качества образования и олимпиад в течение трех рабочих дней со дня проведения соответствующей процедуры.

2.2. Предоставлять директору Лицея информационно-аналитическую справку о результатах процедур оценки качества образования, включенных в План мероприятий по оценке качества образования и олимпиад в течение пяти рабочих дней со дня проведения соответствующей процедуры.

2.3. Обеспечить реализацию мер по повышению объективности качества образования и олимпиад, в том числе включенных в перечень показателей объективности процедур оценки качества образования в Свердловской области.

3. Заместителю директора по УВР Дмитриевой М.В. обеспечить контроль публикации на сайте Лицея материалов, демонстрирующих реализацию мер по повышению объективности оценки качества образования и олимпиад, в том числе соответствующих перечню показателей объективности процедур оценки качества образования в Свердловской области.

4. Педагогическим работникам, задействованным в процедурах оценки качества образования, обеспечивать:

 а) единообразие условий проведения процедуры оценивания для всех участников, в том числе с учетом категорий участников с особыми потребностями;

б) сохранности и конфиденциальности данных, обрабатываемых в процессе проведения процедуры оценивания, в том числе:

- конфиденциальности контрольных измерительных материалов на всех этапах вплоть до окончания процедуры оценивания;

- порядка в аудиториях в ходе выполнения участниками всех действий в рамках проведения процедуры оценивания;

- сохранности выполненных участниками работ на всех этапах вплоть до формирования базы результатов;

- сохранности базы результатов процедуры оценивания.

5. Педагогам, преподающим учебный предмет, по которому проводится оценка качества образования, проводить анализ результатов процедур оценки качества образования, с определением учебных дефицитов обучающихся с составлением плана по их ликвидации и информированием родителей (законных представителей) о наличии учебных дефицитов обучающихся.

6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

 И.о. директора Л.А.Яготина

Приложение №1

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОВЫШЕНИЕ ОБЪЕКТИВНОСТИ ОЦЕНИВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**В МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ЛИЦЕЙ №9» АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПО ИТОГАМ 2021 -2022 УЧЕБНОГО ГОДА**

**Пояснительная записка**

**Цели:**

- повышение эффективности образования путем формирования устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов;

- совершенствование управления качеством образования, предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования, а также выявление с помощью системы критериев и показателей зависимости между ресурсами, условиями обучения и его результатами.

**Задачи:**

- сформировать механизмы обеспечения объективности региональных и федеральных оценочных процедур;

- выявить факторы и риски, влияющие на качество образования и способствующие достижению поставленных целей программы повышения объективности оценивания образовательных результатов;

- создать условия для формирования системы объективной внутришкольной оценки образовательных результатов;

- создать систему диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающую своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования;

- определить результативность образовательного процесса, эффективность учебных программ, их соответствие нормам и требованиям стандартов;

- принимать обоснованные управленческие решения;

- оценить эффективность и полноту реализации методического обеспечения образовательного процесса;

- выделить ресурсы;

- обучить кадры.

В основу функционирования программы объективности оценивания образовательных результатов положены принципы:

- целостности;

- иерархичности;

- объективности;

- достоверности;

- полноты и системности;

- оперативности (своевременности);

- открытости, прозрачности, гласности;

- активного взаимодействия с внешней средой;

- непрерывности развития и интеграции в общероссийскую систему оценки.

**Особенности реализации и условия применения**

Проблема объективной оценки носит ментальный характер и неразрывно связана с той управленческой практикой, которая распространена в системе образования Свердловской области.

**Основные мероприятия**

1. Организация анализа и мониторинга результатов оценочных процедур с целью выявления признаков необъективных результатов на основе данных анализа.

2. Организация повышения квалификации учителей по вопросам школьного оценивания.

3. Формирование программ оценочных процедур с целью повышения заинтересованности всех участников образовательного процесса в использовании результатов региональных и федеральных оценочных процедур.

4. Формирование позитивной управленческой практики с приоритетом программ помощи перед практикой наказаний.

5. Разъяснительная работа с педагогами.

6. Организация наблюдения при проведении оценочных процедур .

**Ожидаемые результаты реализации**

Повышение уровня объективности оценки образовательных результатов **Индикаторы и показатели реализации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Показатель** | **Способ оценки** |
| **1.** | Индексы необъективности ВПР и ОГЭ | По данным ФИС ГИА и приема |
| **2.** | Индексы необъективности ДКР | По данным региональной аналитической системы |
| **3.** | Результаты наблюдений при проведении оценочных процедур | Экспертиза документации |

**Меры, направленные на повышение объективности оценки образовательных результатов**

**Основные подходы**

Для повышения объективности оценки образовательных результатов в Лицее №9 будут организованы комплексные мероприятия по трем направлениям:

1. Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры.

2. Выявление педагогов, показывающих необъективные результаты и профилактическая работа с ними.

3. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.

**Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры**

Для обеспечения возможности получения в рамках конкретной оценочной процедуры объективных результатов необходимо выполнение следующих условий.

1. Наличие описания оценочной процедуры, закрепляющего соответствие этой оценочной процедуры следующим принципам:

- использование научно обоснованной концепции и качественных контрольных измерительных материалов;

- применение единых организационно-технологических решений, мер защиты информации;

- привлечение квалифицированных специалистов на всех этапах процедуры;

- устранение конфликта интересов в отношении всех специалистов, привлеченных к проведению оценочной процедуры.

Условие отсутствия конфликта интересов означает, в том числе, необходимость соблюдения следующих требований:

- в качестве наблюдателей не могут выступать родители обучающихся классов, принимающих участие в оценочной процедуре;

- учитель, ведущий данный предмет и преподающий в данном классе, не должен быть организатором работы и участвовать в проверке работ;

- родитель (близкий родственник), являющийся работником Лицея не должен быть организатором оценочной процедуры и участвовать в проверке работ;

- проверка работ должна проводиться по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию.

2. Организация контроля соблюдения всех положений и регламентов, приведенных в описании оценочной процедуры. Контроль может, в том числе, осуществляться посредством:

- привлечения независимых, общественных наблюдателей;

- организации видеонаблюдения.

**2. Выявление причин необъективных результатов и проведение внутришкольной профилактической работы**

Осуществление аналитических методов, с использованием:

- оценки доверительного интервала среднего балла для Лицея относительно региона;

- оценки доверительного интервала процента выполнения каждого задания относительно контрольной выборки;

- сравнения результатов Лицея с результатами контрольной группы, с учетом контекстных данных;

- сравнения уровня результатов оценочной процедуры с уровнем результатов ОГЭ с учетом контекстных данных.

Признаком необъективности текущего оценивания образовательных результатов является завышение результатов ВПР.

В случае обнаружения признаков недостоверности результатов осуществляется:

- перепроверка результатов;

- выработка комплекса мер управленческого характера, в том числе организация повышения квалификации педагогов в части оценочных процедур.

**3. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов**

Для формирования у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов, применяются следующие меры:

- реализация в приоритетном порядке программ помощи детям, имеющим низкие результаты обучения, программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты;

- применение мер административного воздействия, только если программы помощи не приводят к позитивным сдвигам в результатах;

- использование для оценки деятельности педагога результаты, показанные его учениками, только по желанию педагога;

- способствовать повышению заинтересованности педагога в использовании объективных результатов оценочных процедур;

- проводить разъяснительную работу с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Направления деятельности, мероприятия  | Сроки исполнения  | Ответственный исполнитель, соисполнители  |
| **1.** | **Изучение методологии проведения и результатов комплексного анализа****результатов процедур оценки качества образования и ГИА** |
| 1.1 | Изучение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА | август | Зам. директора по УВР |
| 1.2 | Изучение анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА в Российской Федерации |
| 1.3  | Изучение списка учителей-предметников, находящихся в зоне риска по обеспечению объективности оценивания |
| 1.4  | Изучение федерального и регионального планов повышения объективности оценки качества образования  |
| **2.** | **Выявление учителей-предметников с необъективными результатами и профилактическая работа с выявленными педагогами** |
| 2.1  | Анализ доверительного интервала среднего балла Лицея относительно Асбестовского городского округа | в течение 10 календарных дней после каждой оценочной процедуры | Зам. директора по УВР |
| 2.2  | Анализ доверительного интервала процента выполнения каждого задания по каждому классу, участвовавшему в оценочной процедуре, относительно контрольной выборки по Лицею  | в течение 10 календарных дней после каждой оценочной процедуры | Зам. директора по УВР |
| 2.3  | Анализ процента выполнения каждого задания по каждому педагогу и обучающемуся, участвовавшим в оценочной процедуре, относительно контрольной выборки  | в течение 10 календарных дней после каждой оценочной процедуры | Зам. директора по УВР |
| 2.4  | Сравнения достигнутого уровня результатов оценочной процедуры в Лицее с уровнем результатов ОГЭ с учетом контекстных данных  | в течение 10 календарных дней после каждой оценочной процедуры | Зам. директора по УВР |
| **3.** | **Меры по повышению компетентности руководящих и педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся** |
| 3.1  | Оформление заявки на курсы ПК - для администрации – по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования - для педагогического коллектива – по вопросам формирующего и критериального оценивания  | ноябрь, декабрь | Зам. директора по УВР |
| 3.2  | Обсуждение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА на педсоветах, заседаниях школьных методических объединений по введению федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, по качеству образования  | март | Администрация |
| 3.3  | Посещение выездных семинаров, курсов ПК по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования  | в течение года | Администрация |
| 3.4  | Посещение вебинаров и семинаров по организации подготовки к проведению оценочных процедур и ГИА, обучающих мероприятий по подготовке экспертов  | постоянно | Администрация |
| 3.5  | Участие руководящих и педагогических работников в вебинарах и семинарах по организации подготовки к проведению оценочных процедур и ГИА, обучающих мероприятий по подготовке экспертов  | постоянно | Администрация |
| 3.6  | Обеспечение участия учителей - экспертов в работе предметных комиссий, в выборочной перепроверке работ участников оценочных процедур. Трансляция их опыта на заседаниях ШМО  | постоянно | Администрация |
| 3.7  | Совершенствование единых требований оценивания устных и письменных ответов обучающихся  | февраль | Администрация |
| **4.** | **Организационные меры по повышению объективности оценивания образовательных результатов обучающихся** |
| 4.1  | Включение в структуру анализа деятельности Лицея направлений комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА  | август | Зам. директора по УВР  |
| 4.2  | Формирование рабочей группы при проведении ВПР для дальнейшего анализа объективности проведения оценочной процедуры  | октябрь | Зам. директора по УВР  |
| 4.3  | Обеспечение проведения проверки работ: - участников ВПР, школьного этапа ВсОШ, – муниципальными предметными комиссиями. - участников муниципального этапа ВсОШ – муниципальными предметными комиссиями  | Постоянно в соответствии с графиком проведения ВсОШ, ВПР  | Администрация  |
| 4.4  | Осуществление административного контроля при проведении ВПР для дальнейшего анализа объективности проведения оценочной процедуры  | постоянно | Администрация  |
| 4.5  | Сопровождение учителей-предметников, находящихся в зоне риска по обеспечению объективности проведения оценки качества образования: - присутствие администрации - обеспечение перекрестного общественного наблюдения при проведении ВПР в 4 классах; - мониторинг анализа деятельности Лицея по итогам учебного года  | апрель -июньавгуст | Администрация  |
| **5.**  | **Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов** |
| 5.1.  | Оказание помощи педагогам с низкими результатами, имеющим профессиональные проблемы и дефициты, у которых есть проблемы с организацией образовательного процесса  | постоянно | Администрация  |
| 5.2  | Мониторинг применения мер административного воздействия педагогам, показывающим низкие /высокие/ результаты оценочных процедур (только в случае отсутствия положительной динамики) | январь, июль | Администрация  |
| 5.3  | Мониторинг добровольного использования педагогами результатов, показанных его учениками для оценки результативности своей деятельности  | январь, июль | Администрация  |
| 5.4  | Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер  | 1 раз в квартал | Администрация  |